



Millespakka Oy

VUOSIKERTOMUS 2025



1. Toimitusjohtajan katsaus

Kulunut vuosi on osoittanut, että vastuullinen jätehuolto ja kiertotalouden vahvistaminen ovat tärkeämpiä kuin koskaan. Jätehuoltoala toimii parhaillaan poikkeuksellisen monimutkaisessa ja ennakoimattomassa toimintaympäristössä. Sääntelyyn liittyvät muutokset tuovat uusia velvoitteita ja tarkentuvia vaatimuksia, joiden lopullinen sisältö ja aikataulu eivät ole kaikilta osin vielä tiedossa. Tämä vaikuttaa investointien suunnitteluun, toimintamallien kehittämiseen ja taloudelliseen ennustettavuuteen. Näissä muutoksissa yksi asia on kuitenkin varma – sitoutumista luotettavaan, turvalliseen ja ympäristöä kunnioittavaan jätehuoltoon tarvitaan.

Myös kansallinen jätelain muutos, joka rajaa kunnan vastuun pääosin kotitalousjätteisiin, vaikuttaa merkittävästi alan työnjakoon ja palveluiden järjestämiseen. Tämä uudistus tuli voimaan 1.1.2025 ja muuttaa erityisesti asumiseen ja sosiaali- ja terveystalouteen liittyvän yhdyskuntajätteen vastuita, samalla kun se tarkentaa akkuja koskevien EU-asetusten kansallisia täytäntöönpanosäännöksiä.

Kaikkien muutosten keskellä Millespakka Oy:ssä jatketaan omaa perustoimintaa – asukkaiden jätehuollosta huolehtimista. Kehitämme myös koko ajan omaa osaamistamme pystyäksemme vastaamaan palvelutarpeen muutoksiin ja lisääntyneisiin velvoitteisiin. Hyötyjäteasemien asiointimäärät ovat pysyneet vakaina, jopa hieman nousseet, joten asiakkaat ovat löytäneet ne jätehuollon palvelut, joita ei kotien jätekeräilyssä tarjota.

Erilaisia jätelajeita vastaanotetaan jätekeskuksessa yli 5 700 tonnia ja lisäksi puhdasta tai öljyistä maata liki 300 tonnia. Hyötyjäteasemilla puolestaan vastaanotettiin mm. yli 90 tonnia erilaisia SER-jätteitä. Suurin osa jätteistä kertyy kotitalouksilta kerättävistä jätteistä ja ne – samoin kuin moni muu jäte-erä – hyödynnetään energiana tai uusioraaka-aineina.

Nyt on taas aika kiittää asiakkaitamme, kumppaneitamme ja henkilöstöämme siitä, että olette olleet mukana rakentamassa kestävämpää tulevaisuutta kanssamme. Vuonna 2025 otimme yhdessä tärkeitä askelia kohti ympäristöä, jossa kiertotalous on luonnollinen osa jokaista päivää.

Mervi Pokela

*toimitusjohtaja
Millespakka Oy*

2. Perustiedot

Millespakka Oy on perustettu 1996 hoitamaan omistajakunnilta siirretyt jätehuoltotehtävät. Yhtiö toimii yhdeksän kunnan alueella; Alajärvi, Halsua, Kyyjärvi, Lappajärvi, Lestijärvi, Perho, Reisjärvi, Soini ja Vimpeli. Yhtiö vastaa toimialueensa reilun 24 000 asukkaan jätehuollosta.

Millespakka Oy:n päätehtävänä on huolehtia alueensa kuntavastuullisesta jätteestä. Keskeiset toiminnot ovat jätteen vastaanotto, käsittely, hyötykäyttöön ja kierrätykseen ohjaaminen sekä loppusijoittaminen kaatopaikalle. Lisäksi tehtäviin kuuluvat neuvonta, tiedotus sekä kehitystyöt. Yhtiö tarjoaa jätehuoltopalveluja toissijaisesti myös yrityksille. Toiminta rahoitetaan perusmaksuilla, jätteiden käsittelymaksuilla ja hyötyjakeiden myyntituloilla.

Millespakka Oy:n tavoitteena on hoitaa jätehuolto kustannustehokkaasti voimassa olevaa lainsäädäntöä ja ympäristömääräyksiä noudattaen. Keskeinen osa toiminnasta on opastaa jätteiden oikeassa lajittelussa ja mahdollistaa niiden hyötykäyttö.

Järviseudun jätelautakunta toimii Millespakka Oy:n jäsenkuntien jätehuollon viranomaisena. Jätelautakunnassa on edustajat kaikista jäsenkunnista ja se päättää mm. jätehuoltomääräyksistä, jätetaksasta ja -maksuista sekä siitä, millainen jätehuollon palvelutaso kuntalaisille tarjotaan. Lautakunta toimii yhteistyössä kuntien valvontaviranomaisten ja jätehuolto-yhtiö Millespakka Oy:n kanssa.

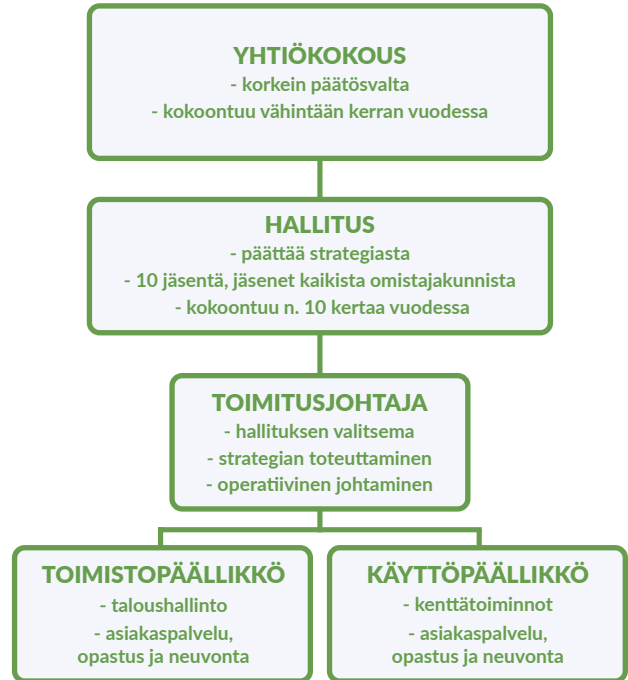
Osakaskunnat

Asukkaita yhteensä 24 476
(-278 asukasta / 2024)

Lähde: Tilastokeskus

Suluissa oleva prosenttiluku kertoo kunnan omistusosuuden Millespakka Oy:stä

Organisaatio



3. Palvelut

3.1 Jätekeskus

Millespakka Oy:n toimisto sijaitsee jätekeskuksen yhteydessä. Toimistossa hoidetaan mm. asiakkaiden neuvontaa ja laskutusta. Lisäksi jätekeskuksessa hoidetaan jätteiden vastaanotto, käsittely ja toimittaminen jatkokäyttöön.

Jätekeskuksen toimiston perusparannusprojektiä jatkettiin uusimalla salaojitus ja sadevesien johtamisjärjestelmät. Samassa yhteydessä parannettiin tilojen esteettömyyttä uusilla portailla.

3.2 Hyötyjäteasemat ja apteekit

Jokaisessa toimialueen kunnassa toimii hyötyjäteasema, Alajärvellä sekä keskustaaajamassa että Lehtimäellä. Hyötyjäteasemat palvelevat asiakkaita kahtena päivänä viikossa. Toiminta-alueemme asukkaat voivat asioida millä tahansa hyötyjäteasemalla. Hyötyjäteasemilla otetaan vastaan pääsääntöisesti vaarallisia jätteitä sekä sähkö- ja elektroniikkaromua. Myös poistotekstiilien keräys on keskitetty hyötyjäteasemille.

Hyötyjäteasemilla vastaanotettiin noin 595 tonnia kaatopaikalle tai jätekeskuksen kautta hyötykäyttöön menevää tavanomaista jätettä. Lisäksi



vastaanotettiin mm. vaarallisia jätteitä 83 tonnia, erilaisia kotitalouksien sähkö- ja elektroniikkalaitteita 263 tonnia, akkuja ja paristoja yli viisi tonnia sekä renkaita yli 90 tonnia. Kotitalouksen lääke- ja riskijätteitä vastaanotetaan alueen apteekeissa.

Poistotekstiilejä toimitettiin jatkolajitteluun 1 564 kg. Poistotekstiileihin kuuluvat sellaiset vaatteet ja kodintekstiilit, jotka ovat rikkiäisiä käytäväksi alkuperäisessä tarkoituksessaan. Edelleen



Jätekeskuksen toimiston perusparannusprojektiä jatkettiin uusimalla salaojitus ja sadevesien johtamisjärjestelmät. Samassa yhteydessä parannettiin tilojen esteettömyyttä uusilla portailla.

hyötyjäteasemalla tehtävässä esilajittelussa joudutaan poistamaan huomattava määrä tekstiilejä, jotka eivät sovellu poistotekstiilikeräykseen, kuten alusvaatteet ja topatut vaatteet.

Vuonna 2025 hyötyjäteasemaverkostossa ei tehty suuria rakennusprojekteja. Vimpelin hyötyjäteasemaa täydennettiin uudella vaarallisen jätteen varastolla ja muilla hyötyjäteasemilla tehtiin pienehköjä parannus- ja korjaushankkeita tarpeen mukaan. Kaikille hyötyjäteasemille lisättiin kameravalvonta.

Vimpelin hyötyjäteasemalla kokeiltiin ensimmäisen kerran Vimpelin kunnan kanssa yhteistyönä toteutettua ilmaista puutarhajätteiden vastaanottoa. Kävijöitä oli runsaasti myös kunnan rajojen ulkopuolelta.

3.3 Ekopisteet

Alueella on yhteensä 92 ekopistettä, joissa kerätään pakkausjätettä ja pienmetallia. Pakkausjätteen tuottajavastuuseen liittyvää keräilyä toteuttaa valtakunnallinen Rinki Oy, joka huolehtii keskustajamien ekopisteistä. Millespakka täydentää verkostoa pienempien asuinalueiden ja kylien ekopisteverkostolla. Usean ekopisteen yhteydessä kerätään myös tuottajavastuun alaista kierrätyskelpoista paperia sekä muutamassa pisteessä käyttökelpoisia vaatteita.

Suurinta harmia ekopisteverkoston toimivuudelle on aiheuttanut viime aikoina lisääntynyt pisteiden väärinkäyttö. Osaan niin Millespakan kuin muidenkin toimijoiden keräyspisteistä tuodaan toistuvasti sinne kuulumatonta jätettä. Koska eko-

pisteiden jäteastioiden sisältöä ei esilajitella, väärin jätėjakeiden tuonti tarkoittaa, että myös kierätyskelpoiset tuotteet näiden astioiden osalta menetetään.

3.4 Keräys ja kuljetukset

Millespakka Oy:n toimialueella on kiinteistön haltijan järjestämä jätehuolto eli asuinkiinteistöjen omistajat tekevät jätteen kuljetussopimuksen suoraan kuljetusyrittäjän kanssa. Alueella toimii kahdeksan jätteenkuljetusyrittästä.

Millespakka Oy vastaa omien ekopisteiden, hyötyjäteasemien ja jätekeskuksesta edelleen hyötykäyttöön lähtevien jätteiden kuljetusten järjestämisestä. Lisäksi Millespakka vastaa kunnan vastuulle kuuluvien asuinkiinteistöiltä kerättävien pakkaus- ja biojätteiden kuljetuksista.

3.5 Tiedotus ja neuvonta

Tiedotuksen ja neuvonnan pohjana on hyötyjäteasemilla ja jätekeskuksessa asiointin yhteydessä tai muiden yhteydenottojen kautta tehty opastus.

Ajankohtaisista aiheista muistutettiin perusmaksulaskutuksen yhteydessä jaetussa tiedotuskirjeessä. Lisäksi opastusta ja neuvontaa tehdään tarpeen mukaan koulujen ja yhteisöjen tilaisuuksissa. Syksyn 2025 aikana toteutettiin mm. Aisaparin kanssa yhteistyössä kylien lähipalvelut -teemainen tapahtuma Lappajärven Itäkylässä.

Yhtiöllä oli palveluksessaan vuoden aikana keskimäärin viisi henkilöä. Jätekeskuksessa työskenteli kolme vakituista henkilöä sekä projektityöntekijä ja lomakauden sijaisuuksia hoitamassa yksi määräaikainen työntekijä. Alajärven hyötyjäteasemalla työskentelee osa-aikainen tuntityöntekijä ja sesongin aikana määräaikaisena toinen henkilö.



4. Käsittely ja hyödyntäminen

Jätekeskuksessa käsiteltiin noin 3 200 kuormaa ja 5 729 tonnia erilaisia jätteitä. Lajiteltavia kuormia vastaanotettiin 227 kuormaa. Suoraan tai kompostoinnin kautta jätteiden peittoon soveltuvia maa-

massoja vastaanotettiin 298 tonnia. Kaatopaikalle loppusijoitettiin 6,4 % vastaanotetuista jätteistä. Suurin osa näistä on tyypillisesti rakentamisessa syntyneitä eriste- ja keraamisia materiaaleja.



5. Sosiaalinen vastuu

Millespakka Oy:n työterveyshuollon hoitaa Terveystalo Oy. Keskeiset riskit ja vaarat on tunnistettu. Työntekijöillä on käytössä asianmukaiset suoja- ja turvavarusteet ja ohjeet poikkeustilanteessa toimimiseksi on tehty. Ensiapu- ja suojeluvalmiutta ylläpidetään koulutuksin ja riittävällä ensiapu- ja alkusammutusvarustuksella. Tapaturmia ei vuoden aikana sattunut.

Henkilöstön ja hallituksen yhteisenä virkistystapahtumana käytiin kesäteatterissa. Lisäksi jäte-

keskuksen henkilöstö kävi tutustumassa vastaanavan jätealan toimijan hyötyjäteasemakonseptiin. Millespakka Oy pyrkii minimoimaan toiminnasta aiheutuvat ympäristökuormitukset. Tavoitteena on parantaa ympäristösuojelun tasoa tehostamalla lajittelua ja jätteenkäsittelyä. Jätekeskuksen toiminta perustuu ympäristölupiin, joissa määritellään ympäristövaikutusten tarkkailun menetelmät. Millespakka on mukana Ähtävän-, Kruunupyyn- ja Purmonjoen yhteistarkkailuohjelmassa.

6. Ympäristövastuu

Millespakka Oy:n suljetulla kaatopaikalla on kaksi biofilttereillä varustettua kaasunkeräyskaivoa, joista purkautuneen kaasun laatua tarkkaillaan. Tällä hetkellä käytössä olevalle täyttöalueelle ei enää ajeta biohajoavaa materiaalia, joten jatkossa kaatopaikan metaanin tuotto tulee olemaan enimmäkseen vähäisempää.

Ympäristövaikutuksia vesistöön seurataan suotovesi-, pintavesi- ja pohjavesinäytteiden avulla. Suoto- ja pintavesistä otetaan näyte laboratorioon analysoitavaksi neljästi vuodessa ja pohjavesistä

kahdesti vuodessa. Pintavesien omatarkkailua suoritetaan kuukausittain kesäkaudella. Pintavesistä tarkastetaan lämpötila, sähkönjohtavuus ja pH. Laboratorioanalyyseissä selvitetään myös lupaehtojen määriteltyjen epäpuhtauksien osuutta.

Kesäkauden aikana tehtiin muutoksia kaatopaikka-alueen suotovesijärjestelmään. Aiemmin avoimesta suotovesialtaasta siirryttiin suljettuun järjestelmään, jolloin runsaat sateet eivät jatkossa kuormita vesienkäsittelyjärjestelmää valumavesillä.



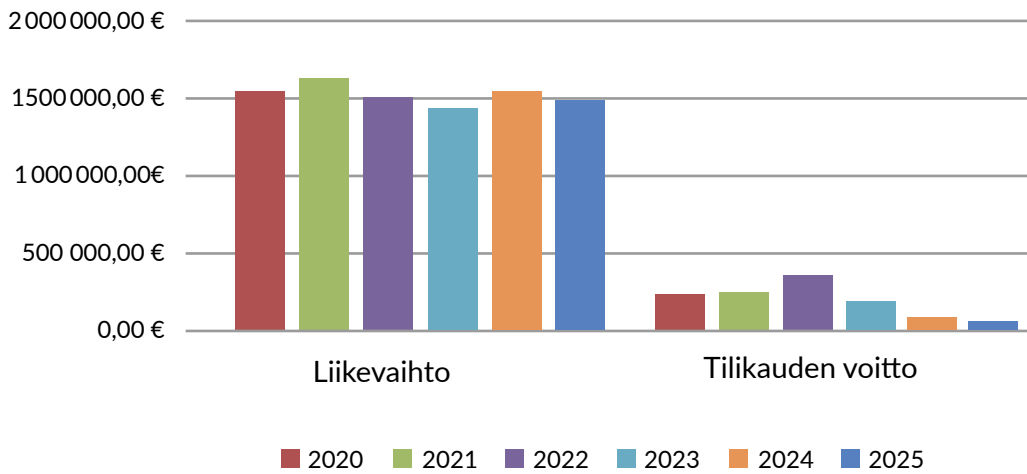
7. Taloudellinen vastuu

Millespakka Oy:n vuoden 2025 liikevaihto oli 1 493 185 € ja tilikauden voitto 61 253 €. Sekä liikevaihto että liikevoitto pienenevät edellisvuodesta.

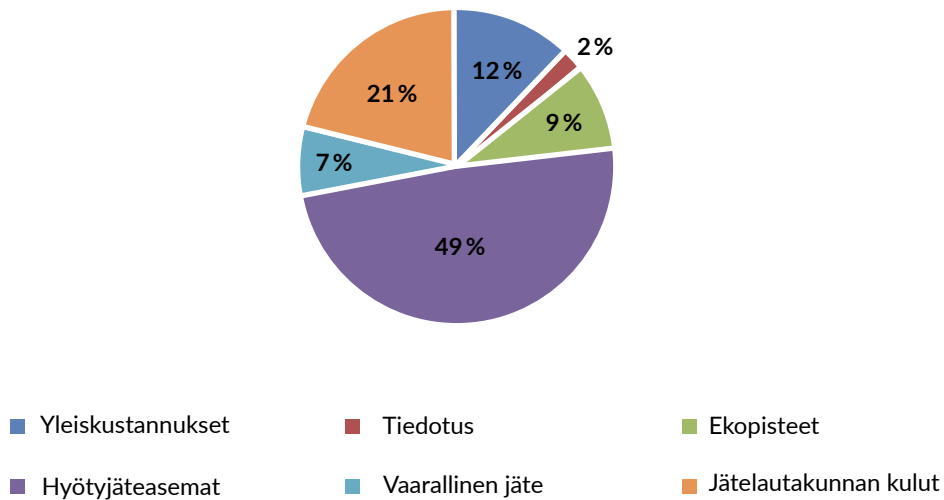
Perusmaksuja kerättiin vuoden 2025 aikana

434 303 €. Tulot käytettiin Millespakka Oy:n palvelutoiminnan ylläpitämiseen ja kehittämiseen. Suurimman kuluerän muodostivat hyötyjäte-
asemaverkoston ylläpitäminen ja siellä kerättävien jättejakeiden käsittely.

Liikevaihto ja tilikauden voitto



Perusmaksujen jakauma vuonna 2025



Hallituksen toimintakertomus tilikaudelta 1.1.–31.12.2025

Yhtiökokouksessa 16.4.2025 valittiin Millespakka Oy:n hallituksen jäseniksi Jouko Huumarkangas, Matti Kellokoski, Yrjö Koivukoski, Matti Korkea-aho, Mira Kukkola, Jari Ollila, Tuomo Paalijärvi, Marko Pohlman, Mika Rajaniemi ja Sami Sironen. Hallitus valitsi kokouksessaan 6.5.2025 Jouko Huumarkankaan jatkamaan hallituksen puheenjohtajana ja Mira Kukkolan varapuheenjohtajana. Hallitus on kokoontunut vuoden 2025 aikana kahdeksan kertaa.

Millespakka Oy:n palveluksessa oli vuonna 2025 keskimäärin viisi henkilöä. Vakituisen jätekeskuksen henkilöstön lisäksi jätekeskuksessa työskenteli eri aikoina yhteensä kaksi määräaikaista työntekijää sekä tuntityöntekijä ja sesonkityöntekijä Alajärven hyötyjäteasemalla. Muut hyötyjäteasemat hoidettiin ostopalveluna.

Millespakka Oy:n jätekeskuksessa vastaanotettiin osakaskunnista loppusijoitettavaa jätettä 367 tonnia. Lisäksi kaatopaikan rakenteissa ja peitossa hyödynnettävää tiili- ja betonimurskaa vastaanotettiin 280 tonnia sekä puhtaita tai öljyisiä maita yhteensä 298 tonnia. Suurimmat hyötykäyttöön toimitettavat jäte-erät ovat jätteenpolttolaitokselle toimitetut noin 4 361 tonnia polttokelpoista yhdyskuntajätettä, biokaasulaitokselle toimitetut 412 tonnia biojätettä sekä puuhakkeena hyödynnettävät 472 tonnia puujätettä.

Hyötyjäteasemilla ja ekopisteillä jatkettiin hyötyjätteiden vastaanottoa yhteistyössä tuottajayhteisöjen kanssa. Vastaanottopaikoissa kerättiin yhteistyössä tuottajayhteisöjen kanssa mm. paperia, pakkauslasia, pienmetallia, kartonkia, pakkausmuovia, sähkö- ja elektroniikkaromua, akkuja, lamppeja ja renkaita.

Yhtiön liikevaihto laski jonkin verran edellisvuodesta ollen 1 493 185 €. Tilikauden voitto verojen jälkeen on 61 253 €. Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että osinkoa ei jaeta.

*Alajärvellä 11.2.2026
Millespakka Oy, Hallitus*

Millespakka Oy

(1067730-6)

**Tilinpäätös
1.1.2025–31.12.2025**

Sisällysluettelo

Sisällysluettelo	1
Tase	2
Tuloslaskelma	4
Liitetiedot	5
Allekirjoitukset	7
Tilinpäätösmerkintä	7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8
Tositteiden lajit ja säilyttämistavat	8

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Tilitoimisto Salo Oy 1844049-3

Kauppakatu 9

62900 ALAJÄRVI

Tase	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		
Omistetut	77 616,00	77 616,00
Rakennukset ja rakennelmat		
Omistetut	932 915,74	992 511,01
Koneet ja kalusto	130 220,39	151 128,89
Muut aineelliset hyödykkeet	46 500,16	59 715,00
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	1 187 252,29	1 280 970,90
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	864 723,11	864 723,11
Sijoitukset yhteensä	864 723,11	864 723,11
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	2 051 975,40	2 145 694,01
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	213 286,93	208 893,68
Muut saamiset	6 912,66	8 390,59
Siirtosaamiset	42 306,19	81 453,01
Saamiset, lyhytaikaiset yhteensä	262 505,78	298 737,28
Saamiset yhteensä	262 505,78	298 737,28
Rahat ja pankkisaamiset	1 799 336,68	1 582 341,30
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	2 061 842,46	1 881 078,58
VASTAAVAA YHTEENSÄ	4 113 817,86	4 026 772,59

Tase	31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma		
Osakepääoma	215 000,00	215 000,00
Muut rahastot		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	54 400,00	54 400,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	3 549 415,15	3 454 272,36
Tilikauden voitto (tappio)	61 252,65	95 142,79
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	3 880 067,80	3 818 815,15
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	174 912,48	158 155,52
Muut velat	21 844,80	21 801,11
Siirtovelat	36 992,78	28 000,81
Lyhytaikainen, yhteensä	233 750,06	207 957,44
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	233 750,06	207 957,44
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	4 113 817,86	4 026 772,59

Tuloslaskelma	1.1.2025 - 31.12.2025	1.1.2024 - 31.12.2024
LIKEVAIHTO	1 493 184,83	1 560 196,94
Liiketoiminnan muut tuotot	0,00	6 179,14
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-205 704,72	-148 667,72
Ulkopuoliset palvelut	-567 653,40	-623 945,91
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-773 358,12	-772 613,63
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-208 479,52	-203 487,34
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-33 059,45	-32 128,49
Muut henkilösivukulut	-6 635,50	-7 137,82
Henkilöstökulut yhteensä	-248 174,47	-242 753,65
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-129 169,84	-136 494,73
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-129 169,84	-136 494,73
Liiketoiminnan muut kulut		
Liiketoiminnan muut kulut	-289 347,34	-335 075,62
Liiketoiminnan muut kulut yhteensä	-289 347,34	-335 075,62
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	53 135,06	79 438,45
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	23 867,22	40 116,36
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-181,57	-40,00
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	23 685,65	40 076,36
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA	76 820,71	119 514,81
Tuloverot	-15 568,06	-24 372,02
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	61 252,65	95 142,79

Liitetiedot

Tieto tilinpäätöksen laatimisessa käytetystä säännöstöstä (PMA 1:1.5 §)

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) pienyrittysäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3:1 §)

Tilinpäätöstä laadittaessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja -menetelmiä.

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut (PMA 3:7 §)

Kiinteistökiinnitykset 400 000,00 Euro
Yhteensä: 400 000,00 Euro

Tililimiitti 25 000,00 euroa, josta käytössä 0,00 euroa

Henkilöstö (PMA 3:11 §)

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli keskimäärin 5 henkilöä (5 henkilöä ed. tilikaudella).

Oman pääoman muutokset tilikaudella	31.12.2025	31.12.2024
Osakepääoma tilikauden alussa	215 000,00	215 000,00
Osakepääoma tilikauden lopussa	215 000,00	215 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä tilikaudella	215 000,00	215 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden alussa	54 400,00	54 400,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden lopussa	54 400,00	54 400,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio tilikauden alussa	3 454 272,36	3 255 130,00
Tilikauden voiton/tappion siirto	95 142,79	199 142,36
Edellisten tilikausien voitto/tappio tilikauden lopussa	3 549 415,15	3 454 272,36
Tilikauden voitto/tappio	61 252,65	95 142,79
Vapaa oma pääoma yhteensä	3 665 067,80	3 603 815,15
Oma pääoma yhteensä	3 880 067,80	3 818 815,15
Laskelma jakokelpoisesta omasta pääomasta (OYL 13:5 §)	31.12.2025	31.12.2024
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	54 400,00	54 400,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	3 549 415,15	3 454 272,36
Tilikauden voitto (tappio)	61 252,65	95 142,79
Vapaa oma pääoma yhteensä	3 665 067,80	3 603 815,15
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	3 665 067,80	3 603 815,15

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Yhtiökokouksen käytettävissä on voitonjakokelpoisia varoja 3 665 067,80 €.

Hallitus ehdottaa, ettei osinkoa jaeta ja tilikauden voitto kirjataan edellisten tilikausien voitto/tappio tilille.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Tilinpäätöksen sähköiset allekirjoitukset ja päiväykset ovat kansilehdellä sekä viimeisellä sivulla.

Hallitus

Mervi Pokela	Jouko Huumarkangas	Matti Korkea-aho
Toimitusjohtaja	Hallituksen puheenjohtaja	Hallituksen jäsen
Matti Kellokoski	Yrjö Koivukoski	Mira Kukkola
Hallituksen jäsen	Hallituksen jäsen	Hallituksen jäsen
Jari Ollila	Tuomo Paalijärvi	Marko Pohlman
Hallituksen jäsen	Hallituksen jäsen	Hallituksen jäsen
Mika Rajaniemi	Sami Sironen	
Hallituksen jäsen	Hallituksen jäsen	

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Kuortane, sähköisen allekirjoituksen päivänä

Marjo Lähteenmaa, HT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Tilinpäätös	Sähköisenä asiakirja-arkistossa
Tase-erittely	Sähköisenä asiakirja-arkistossa
Tilikartta ja saldoluettelo	Sähköisenä asiakirja-arkistossa
Päiväkirja	Sähköisenä asiakirja-arkistossa
Pääkirja	Sähköisenä asiakirja-arkistossa

Tositteiden lajit ja säilyttämistavat

ACC - Jaksotus	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
BA1 - Pankkitili 1	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
BA2 - Pankkitili 2	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
BA3 - Pankkitili 3	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
DE - Poisto	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
FS - Tilinpäätös	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
GL - Muistio	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
OLD - Import	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
PJ - Palkka	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
PU - Ostolasku	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
RCPT - Ostokuitti	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
TA - Verotili	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
VAT - Arvonlisävero	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä

Millespakka Oy

Kyyjärventie 1054
62900 Alajärvi
06 557 8400
toimisto@millespakka.fi

www.millespakka.fi